**📢 THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG**

**CÔNG TY TNHH SX TM DV NGÔ GIA PHÁT** cần tuyển dụng vị trí sau:

**🔹 Vị trí: KỸ THUẬT VIÊN**

**🔹 Số lượng: 2**

**🔹 Địa điểm làm việc: 927/1N Tỉnh Lộ 43, Bình Chiểu, Thủ Đức, HCM**

**MÔ TẢ CÔNG VIỆC:**

**1. Lập kế hoạch bảo trì**

· Lập kế hoạch bảo trì, bảo dưỡng máy móc thiết bị theo tình hình hiện hữu và sản xuất kinh doanh

· Tổ chức phân công nhiệm vụ bảo trì cho nhân viên theo kế hoạch.

· Tập hợp danh sách hồ sơ quản lý máy móc thiết bị

· Sửa chữa, bảo trì, bảo dưỡng

2. Kiểm tra tình trạng hoạt động của các thiết bị, máy móc tại nơi làm việc.

· Tiếp nhận các phản hồi, thông báo về lỗi máy móc, lỗi thiết bị từ các bộ phận, tiến hành sửa chữa.

· Tìm hiểu nguyên nhân dẫn đến việc máy móc, thiết bị hư hỏng và lên các phương án phòng ngừa, khắc phục.

· Thực hiện việc bảo trì, bảo dưỡng các máy móc, thiết bị theo định kỳ, công việc bao gồm, bơm dầu mỡ, thay mới các linh kiện hư hỏng.

3. Hổ trợ lắp đặt thiết bị mới

· Thực hiện việc hỗ trợ nhân viên các bộ phận lắp đặt, vận hành thử các thiết bị, máy móc nơi mình làm việc.

· Theo dõi, giám sát quá trình lắp đặt những thiết bị, máy móc mới để nắm được tình hình, tình trạng vận hành của thiết bị đó.

4. Hướng dẫn vận hành thiết bị máy móc

· Hướng dẫn và giúp đỡ những nhân viên mới làm quen với công việc, hướng dẫn công nhân vận hành thiết bị điện an toàn.

5. Đề xuất và báo cáo

· Dựa vào tình hình hoạt động sản xuất kinh doanh và kế hoạch cụng như tình trạng máy móc thiết bị, nhân viên bảo trì đề xuất vật tư, phụ tùng thay thế, sửa chữa máy móc thiết bị.

· Báo cáo tình trạng bảo trì và kế hoạch bảo trì định kỳ theo yêu cầu của cấp trên.

· Danh sách hồ sơ quản lý máy móc thiết bị

**2. YÊU CẦU:**

Trung cấp – Đại học chuyên nghành Kỹ thuật Điện, Điện công nghiệp, Cơ khí…

Kiến thức về cơ khí, điện, tự động hóa hoặc các ngành kỹ thuật liên quan

Sử dụng các công cụ và tiết bị cần trông công việc : Máy hàn, Các loại đồng hồ đo( VOM, Ampe kiềm…)

Khả năng phân tích và giải quyết vấn đề

Kỹ năng giao tiếp và làm việc nhóm

Không có kinh nghiệm sẽ được đào tạo

**3. QUYỀN LỢI:**

* Mức lương: Thỏa thuận .(theo tay nghề, năng lực)
* Tham gia BHXH, BHYT theo quy định.
* Môi trường làm việc chuyên nghiệp, năng động.

**4. CÁCH THỨC ỨNG TUYỂN:**

* Gửi CV qua email: ad01.ngogiaphat@gmail.com
* Tiêu đề email: **[Họ tên – Vị trí ứng tuyển]**
* Hạn nộp hồ sơ: **27/08/2025**
* Liên hệ: **Ms Phương – SĐT: 0976739901**

**📌 Lưu ý**: Ưu tiên ứng viên nộp hồ sơ sớm.