

PHIẾU ĐĂNG KÝ
Tham gia “Ngày hội việc làm năm 2017”

Kính gửi: Trường Cao đẳng nghề thành phố Hồ Chí Minh

I. THÔNG TIN ĐƠN VỊ

1. Tên Doanh nghiệp:.....
.....
2. Địa chỉ trụ sở chính:
3. Các đơn vị thành viên (nếu có): tên và địa chỉ:
-
-
4. Đại diện: Chức vụ:.....
5. Điện thoại: Fax:
6. Người liên lạc với BTC: Chức vụ:
7. Số điện thoại di động: Email:

Căn cứ Thư mời của Ban tổ chức “Ngày hội việc làm năm 2017” đơn vị chúng tôi đăng ký tham gia nội dung như sau:

II. ĐĂNG KÝ TUYỂN DỤNG

1. Nhu cầu tuyển dụng lao động của Doanh nghiệp:

Số TT	Vị trí tuyển dụng	Số lượng	Mô tả công việc	Trình độ học vấn	Yêu cầu hồ sơ	Yêu cầu khác
1						
2						
3						

2. Số lượng thành viên tham gia ngày hội của Doanh nghiệp:

.....
.....

3. Hỗ trợ kinh phí tổ chức: 1 triệu đồng (BTC bố trí gian hàng gồm 01 bàn, 04 ghế và vị trí để standy...)

4. Hỗ trợ trao học bổng cho sinh viên:

Học bổng khuyến học:

1.000.000 đồng /suất x _____ suất = _____ VND

5. Tổng số tiền hỗ trợ: Phiếu thu.....

(Viết bằng chữ).....

Tiền mặt

Chuyển khoản gửi vào Tài khoản: 06012501 6068, Ngân hàng: Ngân hàng Thương mại cổ phần Sài Gòn thương tín - Chi nhánh Trung tâm. Đơn vị hưởng: Trường Cao đẳng nghề thành phố Hồ Chí Minh.

6. Ý kiến đề xuất:

.....
.....

Chúng tôi xin đăng ký và cam kết với Ban tổ chức “*Ngày hội việc làm năm 2017*” thực hiện tốt các nội dung, quy định do Ban tổ chức đề ra.

Ghi chú: Đề nghị đơn vị gửi phiếu đăng ký trước ngày **26/06/2016** theo địa chỉ Trung tâm bồi dưỡng kỹ năng nghề và quan hệ doanh nghiệp, Trường Cao đẳng nghề thành phố Hồ Chí Minh - ĐT:0903.373.645
Email:dangthu0511@yahoo.com

Ngày tháng năm 2017
ĐẠI DIỆN ĐƠN VỊ TUYỂN DỤNG
(Ký tên, đóng dấu)